



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

просп. Миру, 116 а, м. Чернігів, 14005, тел./факс (0462) 724-102, e-mail:  
chadm\_sotzahist@cg.gov.ua, код ЄДРПОУ 3196179

25.08.2021 № 01/ 5417

На № 01-19/1251 від 16.08.2021

КНП «Городнянська міська  
лікарня»

*Про реєстрацію змін  
до колективного договору*

Повідомляємо, що зміни до колективного договору, укладеного між профспілковим комітетом та адміністрацією Городнянської центральної районної лікарні на 2016-2020 роки, зареєстрованого 01 березня 2016 року за номером 07, зареєстровано 25 серпня 2021 року за номером 24.

Начальник управління



Валентина ЛУГОВА

**ЗМІНИ ДО  
КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**  
профспілкового комітету та  
адміністрації  
Городнянської центральної районної  
лікарні на 2016-2020 роки,  
зареєстрованого за реєстраційним  
номером 07 від 01 березня 2016 року

Схвалено  
загальними зборами  
трудового колективу  
КНП «Городнянська  
міська лікарня»  
16 червня 2021 року  
протокол №9

2021 рік

1. Пункт 2.2.12. розділу 2.2. до Колективного договору викласти в наступній редакції:

«2.2.12. Надавати працівникам матеріальну допомогу, в тому числі на оздоровлення, вирішуючи з органами влади питання додаткового фінансування фонду заробітної плати, заступникам генерального директора матеріальна допомога на оздоровлення надається генеральним директором, генеральному директору – за згодою голови міської ради.».

2. Додаток №8 «ПОЛОЖЕННЯ про надання матеріальної допомоги, в т.ч. на оздоровлення по Городнянській центральній районній лікарні» до Колективного договору викласти в новій редакції, що додається .
3. Дію змін до Колективного договору профспілкового комітету та адміністрації Городнянської центральної районної лікарні на 2016-2020 роки, зареєстрованого за реєстраційним номером 07 від 01 березня 2016 року, вважати з моменту їх підписання сторонами.

Генеральний директор  
КНП «Городнянська міська лікарня»  
О.В. Ігнатенко  
« 16 » \_\_\_\_\_ р



Голова профспілкового комітет  
КНП «Городнянська міська лікарня»  
Д.І. Березовський  
« 16 » \_\_\_\_\_ 2021 р.





## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про надання матеріальної допомоги, в т.ч. на оздоровлення**

1. Це положення розроблено згідно із вимогами КЗпП України, Закону України «Про оплату праці» з метою забезпечення якісного виконання працівниками своїх професійних обов'язків, оздоровлення та соціально-економічного захисту працівників.

2. Матеріальна допомога надається усім медичним працівникам, у тому числі, лікарям-інтернам та тим, хто працює за внутрішнім сумісництвом.

3. Матеріальна допомога надається працівникам:

- на оздоровлення під час надання щорічної відпустки у розмірі не більше посадового окладу на одну особу та нараховується понад мінімальну заробітну плату.

4. Матеріальна допомога також може надаватися:

- на лікування у зв'язку з тяжкою хворобою, що потребує дороговартісного лікування;

- у зв'язку зі смертю працівника, членів його сім'ї (матеріальна допомога на поховання);

- в інших випадках (що визначаються окремим рішенням Роботодавця разом із Профкомом).

5. Допомога на оздоровлення медичним працівникам виплачується у розмірі не більше посадового окладу під час надання основної щорічної відпустки.

Працівники, які звільнилися з роботи до часу прийняття рішення про надання матеріальної допомоги або використали всі дні щорічної відпустки, втрачають право на її отримання. Вона також не надається тим працівникам, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною до 3-х років та протягом календарного року не відпрацювали жодного дня.

Розмір матеріальної допомоги кожному працівнику визначається відповідно до розміру його посадового окладу (тарифної ставки) з урахуванням кваліфікаційної категорії, розряду, визначених підвищень до посадового окладу.

6. У разі поділу щорічної відпустки на частини, допомога на оздоровлення виплачується працівникові один раз на рік при наданні будь-якої з частин щорічної відпустки.

7. Рішення про надання працівникові матеріальної допомоги (крім матеріальної допомоги на оздоровлення та допомоги що виплачується в обов'язковому порядку) та визначення конкретного розміру допомоги приймається Роботодавцем за погодженням з Профкомом.

8. Матеріальна допомога надається за заявами працівників з додаванням копій документів, що підтверджують настання відповідних обставин.

9. Розмір матеріальної допомоги на лікування у зв'язку з тяжкою хворобою, у зв'язку із сімейними обставинами, а також в інших випадках визначається індивідуально з урахуванням поданих документів про понесені витрати та конкретних обставин.

10. Профком має право вносити на розгляд керівника Підприємства клопотання, пропозиції та рекомендації про надання працівникам матеріальної допомоги, зокрема, щодо розміру матеріальної допомоги, які підлягають обов'язковому розгляду.

11. Питання надання матеріальної допомоги працівникам Підприємства у конкретних випадках може також регулюватися додатково іншими документами, що затверджуються спільно Роботодавцем та Профкомом.

12. Надання матеріальної допомоги у зв'язку зі смертю працівника здійснюється на підставі заяви одного з членів сім'ї померлого, з прикладенням копії свідоцтва про смерть.

13. Надання матеріальної допомоги працівникам на поховання членів сім'ї здійснюється на підставі заяви з доданими документами які підтверджують дані обставини та родинний зв'язок з померлим.

14. Розмір матеріальної допомоги у зв'язку зі смертю працівника, членів його сім'ї становить не більше 0,5 посадового окладу на одного працівника.

15. Матеріальна допомога на оздоровлення для немедичних працівників лікарні може надаватися у разі якщо передбачені кошти на дані видатки з місцевого бюджету та у межах виділених коштів. Матеріальна допомога на оздоровлення для немедичних працівників надається в такому ж порядку і на тих умовах, що й медичним працівникам. Якщо відпустка працівником була використана в повному обсязі, працівник має право отримати матеріальну допомогу на підставі заяви за календарний рік в якому передбачені видатки на виплату матеріальної допомоги на оздоровлення для немедичних працівників

Генеральний директор  
КНП «Городнянська міська лікарня»  
О.В. Ігнатенко

« 16 » \_\_\_\_\_ р



Голова профспілкового комітету  
КНП «Городнянська міська лікарня»  
Д.І. Березовський

« 16 » \_\_\_\_\_ 2021 р.





Прошиго

та пронумеровано  
4 (чотири аркуші)

Генеральний директор  
КНП «Городнянська міська лікарня»

Гнатенко О.В.

Голова профкому  
КНП «Городнянська міська лікарня»  
Березовський Д.І.

